

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Председатель УМС**  
**Факультета МАИС**  
**Кот Ю.В.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

**Направление подготовки** *54.03.01 ДИЗАЙН*

**Профиль подготовки** *ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙН*

**Квалификация выпускника** *бакалавр*

**Форма обучения** *очная*

## Раздел 1. Перечень компетенций

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств шифр раздела (пункт/подпункт) в данном документе
<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<b>УК-1.1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;	<b>Знать:</b> - Приёмы обобщения и систематизации в работе с информацией; - Называет основные методы системного анализа; <b>Уметь:</b> - Систематизировать полученную информацию, распределять её в порядке приоритетности; - Проводить анализ поставленной задачи; <b>Владеть:</b> - Систематизировать и ранжировать собственные приоритеты в решении задач; - Разрабатывать систему действий по решению задач.	2.1 Задания практико-ориентированного и исследовательского уровня:  2.1.1 Подготовка к сдаче государственного экзамена  2.1.2 Сдача государственного экзамена
	<b>УК-1.2.</b> Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	<b>Знать:</b> - Основные источники информации в различных сферах жизни и профессиональной деятельности; - Формы запросов информации применительно к различным источникам знаний; <b>Уметь:</b> - Сформулировать точный запрос на получение необходимой информации; <b>Владеть:</b> - Совокупностью навыков в поиске информации применительно к поставленной задаче; - Выбором оптимального адресата при запросе на необходимую информацию.	

	<p>УК-1.3.</p> <p>При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Принципы различения фактов, мнений, интерпретаций и оценок в потоке информации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Отличать при обработке информации факты от мнений, интерпретаций, оценок;</li> <li>- Формулировать собственное мнение на базе широких сведений по изучаемой проблеме;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать факты;</li> <li>- Оценивать чужие суждения и интерпретации фактов;</li> <li>- Делать собственные выводы по проблеме;</li> <li>- Аргументировать свою точку зрения.</li> </ul>	
	<p>УК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Принципы оценки идей, решений, концепций применительно к поставленной задаче;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценивать достоинства и недостатки возможных решений;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи;</li> <li>- Применять системный подход к решению прикладных и теоретических задач.</li> </ul>	
<p><b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Различает формы речи (устную и письменную);</li> <li>- Русский язык в объеме, достаточном для устных и письменных коммуникаций в профессиональной сфере;</li> <li>- Особенности основных функциональных стилей;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализовать свои коммуникативные намерения в адекватной форме;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использует жанры устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения.</li> </ul>	

	<p>УК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Иностранный язык / языки: лексику общего и профессионального характера;</li> <li>- Морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого иностранного языка;</li> <li>– Ведёт основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понимать содержание различного типа профессиональных текстов на иностранном языке;</li> <li>- Грамотно формулировать свои мысли на иностранном языке письменно;</li> <li>- Делает сообщения и выстраивает монолог на иностранном языке;</li> <li>- Вести устную дискуссию на иностранном языке, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками работы с иноязычными источниками литературы по профессии;</li> <li>- Навыками подготовки статьи/аннотации статей, докладов и прочих документов на иностранном языке;</li> </ul>	
	<p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Поддерживает контакты по электронной почте;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать терминологический словарь профессии, специальную лексику и устоявшиеся в профессиональной среде графического дизайна выражения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформляет Curriculum Vitae / Резюме и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;</li> </ul>	

	<p>УК-4.4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Терминологический словарь профессии, специальную лексику и устоявшиеся в профессиональной среде выражения;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов, в том числе в различных областях профессиональной деятельности</li> <li>- Пользоваться основными профессиональными терминами, специальной лексикой и устоявшиеся в профессиональной среде выражениями;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Грамотной устной и письменной русской речью, для широкой области коммуникаций в профессиональной сфере</li> <li>- Оформлением письменных проектных заданий (письменное оформление презентаций, отчётов, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров и т.д.) в рамках профессиональной деятельности;</li> </ul>	
<p><b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов;</li> <li>- Определяет исторические этапы в развитии национальных культур и философской мысли;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</li> <li>- Соотносит современное состояние культуры с ее историей;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценивает различные общественные явления, в которых отражено многообразие культуры современного общества, в том числе явления массовой культуры.</li> </ul>	

	<p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Специфику мировых религиозных культур в сравнении друг с другом;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные различия взаимодействия; особенности межкультурных коммуникаций;</li> <li>- Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами социума информацию о культурных особенностях и традициях различных народов;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;</li> </ul>	
	<p>УК-5.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Глобальные проблемы современности с точки зрения культурологии;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- В устной и письменной формах решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия на русском языке;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач;</li> <li>- Владеет развитой способностью к чувственно-художественному восприятию этнокультурного разнообразия современного мира;</li> <li>- Выстраивает конструктивное взаимодействие с людьми и сообществами с учетом их социокультурных особенностей;</li> </ul>	

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основы и структуру самостоятельной работы;</li> <li>- Инструменты и методы контроля времени в практической работе;</li> <li>- Методы конспектирования устных и письменных сообщений;</li> <li>- Понимает необходимость стратегического планирования своей жизни;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</li> <li>- Самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей.</li> </ul>	
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования;</li> <li>- Формулирует приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирует перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей;</li> </ul>	
	УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Потребности рынка труда и востребованные компетенции в профессиональной отрасли;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием с использованием всех возможных инструментов;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разрабатывает поэтапный план-график последовательных шагов для достижения поставленной цели;</li> </ul>	

	УК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осознаёт возможности дальнейшего продвижения и саморазвития в профессиональной сфере;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирует профессиональную карьеру с поэтапным продвижением в стратегическом направлении развития;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Способностью к самоорганизации и самообразованию;</li> <li>- Реализует действия по совершенствованию своих профессиональных знаний и навыков.</li> </ul>	
ОПК-1 Способен применять знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	ОПК-1.1. Владеет знаниями по истории и исторической периодизации искусства и дизайна во взаимосвязи с историей мировой культуры и цивилизации	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Историческую периодизацию мировой культуры и цивилизации</li> <li>- Историческую периодизацию искусства и дизайна в связи с мировой историей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять последовательность исторических периодов искусства</li> <li>- Определять основные черты и особенности искусства исторического периода</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>	
	ОПК-1.2. Анализирует и обобщает содержание произведения искусства и дизайна в связи с общим культурным, философским и эстетическим контекстом исторического периода	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Имеет представление о взаимосвязи истории искусства и дизайна с историей мировой культуры и цивилизации;</li> <li>- Излагает теоретические основы дизайна в историческом контексте;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обобщать совокупность исторических и теоретических аспектов произведения дизайна;</li> <li>- Описывать эстетические качества дизайн-объекта;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализом содержания произведения искусства и дизайна в связи с общим культурным, философским и эстетическим контекстом исторического периода;</li> <li>- Синтезирует современный подход к дизайну на основе религиозных, философских и эстетических</li> </ul>	



		традиций;	
	ОПК-1.3. Применяет знания по теории и истории искусства и дизайна при решении проектных и творческих задач	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Взаимосвязь современных школ искусства и дизайна с историческим наследием мирового искусства и дизайна</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать теоретические основы дизайн-проектирования в профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Способен создавать произведения искусства и дизайна, основанные на историческом знании и общей теории проектирования в искусстве и дизайне</li> </ul>	
	ОПК-1.4. Погружен в контекст современного искусства и дизайна, работает с использованием современных технологий дизайна в парадигме современного подхода к проектированию	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Актуальные тренды современного искусства и дизайна;</li> <li>- Ведущие школы, персоналии, произведения искусства и дизайна современного периода;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разбираться в контексте современного искусства и дизайна;</li> <li>- Работать в современной парадигме искусства и дизайна технологически, стилистически, содержательно;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интегрирует современные технологии дизайна в собственное творчество;</li> <li>- Генерирует авторский подход к творчеству, развивая теорию и практику искусства и дизайна</li> </ul>	
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Владеет актуальными информационными технологиями, использует их в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Алгоритмы пользования и работы в информационно-коммуникативной среде;</li> <li>- Правила и сложившиеся нормы использования ИТ-технологий в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пользоваться компьютерной техникой и информационными технологиями в повседневной жизни для коммуникации;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками пользовательской деятельности в коммуникациях и профессиональном общении;</li> </ul>	

	ОПК-6.2. Осуществляет поиск информации с использованием информационно-коммуникационных технологий	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные источники профессиональной информации, доступные в информационно-коммуникативном поле;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять поиск информации в коммуникативном пространстве Интернета и онлайн-сервисов;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Системой оценки качества и достоверности полученной информации;</li> </ul>	
	ОПК-6.3. Осуществляет извлечение, сбор, систематизацию и хранение профессиональной информации	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приёмы и инструменты извлечения информации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извлекать, сохранять извлечённую информацию;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками анализа, систематизации и структурирования профессиональной информации в хранении;</li> </ul>	
	ОПК-6.4. Использует информационные технологии в профессиональной проектной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Профессиональные программные продукты, используемые в дизайн-проектировании и в профессиональной деятельности, не связанной с проектированием;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать информационные технологии в профессиональной творческой и проектной деятельности;</li> <li>- Пользоваться программными приложениями для дизайн-проектирования и продвижения проекта;</li> <li>- Использовать цифровые модели и копии проектной, художественной информации в практической деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Актуальными информационными технологиями как профессиональным инструментом дизайнера;</li> <li>- Создаёт цифровые модели объектов дизайна различного назначения для использования в работе над проектом;</li> <li>- Синтезирует произведение</li> </ul>	

		цифрового дизайна, искусства, обладающее самооценным значением;	
	ОПК-6.5. Использует актуальные средства защиты информации, соблюдает правила хранения информации и безопасной коммуникации	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы и инструменты защиты информации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проводить профилактику компьютерной техники, приложений и архивов, с целью защиты и сохранения информации;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использует актуальные средства защиты информации, соблюдает правила хранения информации и безопасной коммуникации;</li> </ul>	
ОПК-7 Способен осуществлять педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования	ОПК-7.1. Владеет базовыми знаниями психологии и педагогики	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Базовые понятия и принципы прикладной психологии и педагогики;</li> <li>- Понимает специфику психофизиологических особенностей учащихся различного возраста;</li> <li>- Основы ораторского мастерства;</li> <li>- Принципы мотивации обучающихся к профессиональной деятельности в дизайне</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выстраивать коммуникацию с обучающимися на основе педагогических принципов;</li> <li>- Мотивировать обучающихся к профессиональной деятельности в дизайне</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инструментами анализа и оценки личностной характеристики обучающихся</li> </ul>	
	ОПК-7.2. Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе, выстраивая коммуникацию на основе педагогических принципов	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Принципы изложения и трансляции учебной информации обучающимся;</li> <li>- Методики передачи профессиональных знаний, умений, навыков в дизайне;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе;</li> <li>- Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном возрасту обучающихся уровне;</li> </ul>	

		<b>Владеть:</b> - Анализирует учебные действия обучающихся;	
	ОПК-7.3. Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном возрасту обучающихся уровне	<b>Знать:</b> - Методику подачи профессиональной информации в педагогической деятельности; - Методы планирования образовательных процессов; - Методику разработки образовательной программы; <b>Уметь:</b> - Ориентироваться в методиках преподавания профессиональных дисциплин в дизайне - Излагать и транслировать методические основы проектной дизайнерской деятельности; - Излагать основы теории и практики мирового и отечественного дизайна, а также основные творческие концепции направлений современного дизайна; <b>Владеть:</b> - Способен разработать план проведения занятия с обучающимися различного уровня компетенций и возраста в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования;	
	ОПК-7.4. Способен разработать план проведения занятия с обучающимися различного уровня компетенций и возраста в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования	<b>Знать:</b> - Методическую работу; - Принципы ведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования; - Принципы грамотного изложения основ теории и практики дизайна; <b>Уметь:</b> - Осуществлять планирование образовательного процесса; - Вести лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования;; <b>Владеть:</b>	

		- Способен разработать образовательную программу в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования; - Системой оценки учебной работы обучающихся соотносимо их возрасту и профессиональному уровню.	
--	--	--	--

## **Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства).**

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.**

#### **2.1. Задания практико-ориентированного уровня:**

##### **2.1.1. Подготовка к сдаче государственного экзамена**

Подготовка к сдаче государственного экзамена походит путем посещения лекций, консультаций с педагогом и самостоятельной работы. Самостоятельная работа предусматривает изучение и усвоение материала курса, подготовка к сдаче по предоставленным вопросам государственного экзамена. Так же при подготовке рекомендовано:

- конспектирования первоисточников, другой учебной и научной литературы;
- проработки учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе)
- Повторение конспектов с одновременным поиском ответов на вопросы

##### **2.1.2 Сдача государственного экзамена.**

#### **Типовые вопросы для проведения Государственного экзамена:**

##### **Модуль 1: История дизайна.**

##### *Перечень вопросов:*

1. Специфика дизайна как особой области проектно-художественной деятельности.
2. Возникновение дизайна. Значение первых всемирных промышленных выставок для становления дизайнерской деятельности. Виды дизайна.
3. Промышленный переворот в XIX в., его значение для развития дизайна.
4. Первые всемирные художественно-промышленные выставки Европы.
5. Творчество У.Морриса.
6. Модерн – новый стиль Европы на рубеже XIX-XX вв.
7. Роль модерна в формировании и развитии дизайна. Петер Беренс и компания АЕГ.
8. Первые школы дизайна в начале XX века: Баухауз.
9. Первые школы дизайна в начале XX века: ВХУТЕМАС – ВХУТЕИН.
10. Ле Корбюзье крупнейший архитектор, художник, дизайнер (идея города – сада).
11. Пионеры советского дизайна: А.Родченко, В.Степанова, В.Татлин, К.Малевич, И. Лисицкий, В. Попова и др.
12. Русская инженерная школа на рубеже XIX-XX вв.
13. Неорусский стиль в дизайне. Особенности творчества русских художников в период модерна. (В.М.Васнецов, С.В.Малютин, М.В.Нестеров, В.Д.Поленов)
14. «Неорусский» стиль в России на рубеже XIX-XX веков. Объединения художников в Абрамцево и Талашкино.

15. Производственное и агитационное искусство начала XX-го века в России. Конструктивизм и его представители.
16. Предвоенный дизайн (1930 – 1940 гг.), послевоенный дизайн (1950 – 1960 гг.).
17. Инновации в дизайне 60 – 70 гг. XX в.
18. Стиль группы «Мемфис». Радикальный итальянский дизайн, его влияние на распространение постмодернизма.
19. Минимализм – направление в дизайне XIX в. Основные приёмы создания художественного образа методами минимализма (на примере дизайна среды).
20. Хай-тек как одно из направлений постмодернизма.
21. Основной состав проектной документации дизайн – проекта (дизайн интерьера)
22. Современные стили интерьера
23. Эргономика как естественнонаучная основа дизайна.
24. Стайлинг – направление в дизайне XX-го века.
25. Постмодернистские архитектурные концепции. Минимализм Тадао Андо.
26. Деконструктивизм – направление в архитектуре и дизайна интерьера. Постмодернистские методы деконструктивизма.
27. Итальянский дизайн как феномен в мировой технической эстетике конца XX-го века.
28. Оп-арт, поп-арт – стили 20 века и их преемственность в современном дизайне.
29. Концептуальные поиски советских дизайнеров (60-е гг.).
30. Дизайн и рекламные технологии. Коммуникативный дизайн.
31. Теоретические концепции «Сенежской студии» при Союзе художников СССР.
32. Организация процесса создания объектов ландшафтной архитектуры. Этапы проектирования. Основное содержание проектной документации.
33. Определение понятия «сценарий» в средовом дизайне. Сценарный метод проектирования среды.
34. Цвета первого, второго и третьего порядка по системе И. Иттена.
35. Определение термина «метафора» в дизайне. Охарактеризовать метафорический метод проектирования.

## **Модуль 2: История искусств**

### *Перечень вопросов:*

1. Организация товарищества передвижников, ее принципы.
2. Творчество М.Врубеля (стиль модерн; проанализировать образы демона+ещё 2 работы).
3. Творчество И.Крамского (руководитель ТПХВ; портреты Л.Н.Толстого и другие), проанализировать работу «Христос в пустыне».
4. Историческая живопись В.Сурикова («Утро стрелецкой казни», «Меньшиков в Березове», «Боярыня Морозова», «Покорение Сибири Ермаком» или «Степан Разин» или «Переход Суворова через Альпы»).
5. Творчество В.Серова (Основной жанр – портрет: «Девушка с персиками», «Девушка, освещённая солнцем», «Портрет актрисы М.Н.Ермоловой», «Похищение Европы»).
6. Архитектура русского модерна (Ф.Шехтель: особняк Рябушинского, Ярославский вокзал; Алексей Щусев: Казанский вокзал; от модерна к конструктивизму: Мавзолей Ленина).
7. Жанровая живопись 60-х г. XIX века. Творчество В.Перова (усиление роли бытового жанра: «Сельский крестный ход на Пасху», «Проповедь на селе», «Чаепитие в Мытищах»; на выбор одна из 4-х трагических картин: «Проводы покойника», «Тройка», «Утопленница», «Последний кабак у заставы», картина Н. Пукирева «Неравный брак».

8. Пейзажная живопись передвижников (И.Шишкин: «Рожь» и ещё одна работа; А.Куинджи: «Ночь на Днепре» и ещё одна работа).
9. Характерные особенности классицизма в архитектуре (В.Баженов: дом Пашкова, М.Казаков: Здание сената, Голицинская больница, Колонный зал Дома Союзов).
10. Пейзаж настроения И.Левитана (Рассказать почему творчество Левитана относится к этому направлению; Анализ работ: «Над вечным покоем» и ещё две работы);
11. Художественные объединения конца XIX-начала XX века.(«Союз русских художников», «Голубая роза», «Бубновый валет», «Мир искусства»). Кто возглавлял объединение, кто входил, наиболее известные работы.
12. Портрет на рубеже 18-19 вв. (Эпоха сентиментализма, В.Боровиковский: «Портрет М.Лопухиной» и ещё одна работа).
13. Творческая деятельность И.Репина («Бурлаки на Волге», «Крестный ход в Курской губернии», «Не ждали» 2 работы из 3 и «Иван Грозный и сын его Иван» или «Запорожцы пишут письмо турецкому султану» или «Портрет композитора Мусоргского»).
14. Батальный жанр в творчестве В. Верещагина («Апофеоз войны», «Перед атакой»);
15. Историческая живопись передвижников (Н.Н.Ге: «Петр 1 допрашивает царевича Алексея Петровича в Петергофе», «Что есть истина? Христос и Пилат», «Голгофа»; В.М.Васнецов: «Богатыри» или «Аленушка» или «Иван-царевич на сером волке», фасад Третьяковской галереи).
16. Творчество М.Нестерова (дореволюционный и советский период);
17. Русский авангард XX века. Авангардные направления. (К. Малевич, М. Шагал, П.Филонов, В. Кандинский, два на выбор).
18. Жанровая живопись передвижников (крестьянская тема Г.Мясоедов: «Земство обедает», В.Максимов: «Семейный раздел», «Приход колдуна на крестьянскую свадьбу», К.Савицкий «Встреча иконы», «Ремонтные работы на железной дороге», В.Маковский – бытописатель города: «Крах банка», «На бульваре».
19. Организация и принципы товарищества передвижных выставок. Члены товарищества. Основные работы.
20. Творчество М.Врубеля (стиль модерн, проанализировать образ демона + ещё 2 работы).
21. Классицизм в русской скульптуре, принципы М.Н. Козловского («Памятник Суворову», И.Мартос «Памятник Минину и Пожарскому»).
22. Искусство второй половины XIX века. Пейзажная живопись передвижников (А.Саврасов, В.Поленов, Ф.Васильев);
23. Формирование школы критического реализма (П.Федотов «Свежий кавалер», «Сватовство майора», «Анкор, ещё анкор», «Вдовушка».
24. Творчество А.Иванова («Явление Христа народу» и др. работы ).
25. Иконопись Москвы: А.Рублев, Дионисий + фрески Феропонтова Монастыря.
26. Постмодернистские архитектурные концепции. Минимализм Тадао Андо.
27. Деконструктивизм – направление в архитектуре и дизайна интерьера. Постмодернистские методы деконструктивизма.
28. Феномен Японского дизайна. Традиции современного дизайна.
29. Дизайн в странах западной Европы во второй половине XX-го в. (страны Скандинавии, Англии, Франции, Италии, Германии).
30. Итальянский дизайн как феномен в мировой технической эстетике конца XX-го века.

### **Модуль 3 Вопросы по специальности (графический дизайн).**

1. Возникновение рекламных коммуникаций и возрастание ее значимости для общества. Реклама как социальное явление.
2. Становление принципов рекламы и базовых рекламных технологий в античности.
3. Рекламная коммуникация в античных городах.
4. Особенности рекламного процесса в античности.
5. Особая роль знако-символической составляющей в сознании средневекового человека и становление геральдической системы.
6. Коммерция в средние века. Коммерческая коммуникация на пространстве средневековых городов.
7. Рождение печатной рекламы. Тексты и визуальная печатная реклама.
8. Зарубежный рекламный плакат: историческая ретроспектива.
9. Влияние технического прогресса на развитие рекламных технологий.
10. История крупных рекламных кампаний – XIX-XX века.
11. Брэндинг в исторической ретроспективе.
12. Превращение рекламы в социальный институт в XX веке: причины и следствия.
13. Становление рекламы как корпоративной сферы деятельности в XX веке. Становление рекламных агентств.
14. Великие рекламисты XX века.
15. Русская геральдика как отражение социально-исторических особенностей системы власти в России.
16. Русский государственный герб как отражение статуса страны.
17. Русский флаг, гимн в системе знако-символической презентации власти.
18. Русские регалии и титулатуры первых лиц государства: знако-символическое значение.
19. Лубочный стиль в рекламе: зарождение, системообразующие характеристики, причины популярности.
20. Стиль модерн в рекламе.
21. Традиционализм как стиль рекламы.
22. Русский авангард в рекламе – супрематизм и конструктивизм.
23. Российская реклама в период НЭП.
24. Реклама в каноне социалистического реализма.
25. Причины и следствия оживления рекламного процесса в СССР в 60-е годы.
26. Социальная реклама в России: формы, методы, темы.
27. Роль рекламных технологий в продвижении идеологии в СССР.
28. Политическая реклама в СССР.
29. Брэндинг в России. Товарные знаки, фирменный стиль, знаки качества.
30. Основные рекламные каналы в дореволюционной и послереволюционной России.



### 2.3.1 Подготовка к сдаче государственного экзамена

Зачтено/не зачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Студент ориентируется в материале. 2.Ценность и глубина собранных материалов 3.Стилистика научной речи 4.Владение профессиональной терминологией	Ответ на контрольные вопросы точный, обоснованный и развернутый ответ; ответ указывает на глубокое и содержательное усвоение пройденного учебного материала
Не зачтено	5.Анализ и оценка представленных материалов.	Ответ на контрольные вопросы неточный, указывающий на плохое усвоение пройденного учебного материала; допущены многочисленные ошибки

### 2.3.2 Сдача государственного экзамена

Зачтено/не зачтено	Показатели	Критерии
Отлично	1. Ценность и глубина знаний 2. Стилистика научной речи 3. Владение профессиональной терминологией 4.Анализ и оценка представленных материалов. 5. Студент ориентируется в материале.	выставляется студенту если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.
Хорошо		выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет технические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.
Удовлетворительно		выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Неудовлетворительно		выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
---------------------	--	--

### **Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **3.1 Подготовка к сдаче государственного экзамена**

Подготовка к сдаче государственного экзамена включает в себя:

Рассмотрение целей и задач Государственного экзамена. Ознакомление с календарным графиком. Ознакомление с порядком организации и проведения Государственного экзамена. Ознакомление с порядком организации и проведения Государственного экзамена для инвалидов и лиц с ОВЗ. Методические рекомендации по подготовке к сдаче Государственного экзамена. Выдача типовых вопросов для подготовки к Государственному экзамену, выдача списка рекомендованной литературы по разделам дисциплины, выдача ссылок на информационные ресурсы.

Рассмотрение типовых вопросов для подготовки к Государственному экзамену по блоку история дизайна. Виды дизайна, основные направления, история дизайна.

Рассмотрение типовых вопросов для подготовки к Государственному экзамену по блоку история искусств.

Рассмотрение типовых вопросов для подготовки к Государственному экзамену по блоку Специалист по художественной деятельности в области графического дизайна.

Рассмотрение сложных по содержанию типовых вопросов, обсуждение и ответы на вопросы по организации проведения ГЭ

Составление плана-графика подготовки к сдаче ГЭ, составление библиографии, конспектирование изучаемой литературы, сбор визуальных материалов по изучаемым темам, повторение и закрепление содержания тем согласно списку типовых вопросов

#### **3.2 Сдача государственного экзамена**

Государственный экзамен проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках и включает вопросы по дисциплинам, входящим в настоящую Вопросы по дисциплинам формируются, исходя из требований

Федерального государственного образовательного стандарта по направлению в соответствии с утвержденными рабочими программами. Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в государственный междисциплинарный экзамен, определяется в программе государственного междисциплинарного экзамена по направлению и утверждается на заседании кафедры.

Для проведения государственного экзамена создается государственная экзаменационная комиссия по приему государственного экзамена, входящая в состав государственной итоговой аттестационной комиссии. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей кафедры и сторонних специалистов..

Для подготовки ответа на билеты студентам предоставляется время (не менее 30 минут).

После окончания ответа на вопросы билета члены государственной экзаменационной комиссии могут задать студенту вопросы в порядке уточнения отдельных моментов по вопросам, содержащимся в билете. По решению председателя государственной экзаменационной комиссии уточняющие вопросы могут задаваться и сразу после ответа студента по каждому вопросу билета. Если студент затрудняется ответить на уточняющие по билету вопросы, члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы в рамках программы государственного междисциплинарного экзамена.

Экзамен проводится в аудитории, которая заранее определяется учебным отделом. В ней

оборудуются места для государственной экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов. Экзамен проводится в устной форме, однако студентам рекомендуется сделать краткие записи ответов на проштампованных листах. На каждом листе пишется фамилия, имя, отчество студента, дата сдачи экзамена. Письменные ответы формируются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативно-правовых актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят студенту составить план ответа на вопросы и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее.

Ответы студентов оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения и простого голосования. Если мнения членов комиссии об оценке знаний студента разделяются, то решающим голосом обладает председатель государственной экзаменационной комиссии по приему междисциплинарного экзамена. Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания государственной итоговой комиссии.

Студенты, подготовившись к ответу, поочередно занимают место перед комиссией для сдачи экзамена. Для ответа на вопросы экзаменационного билета и на дополнительные вопросы в целом каждому студенту отводится не более 30 минут.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

1 Студент раскрывает содержание одного вопроса билета, после чего члены комиссии сразу предлагают ему ответить на уточняющие вопросы. Затем студент отвечает по второму вопросу и т. д.;

2 Студент отвечает на все вопросы билета, а затем дает ответы членам комиссии на уточняющие, поясняющие и дополнительные вопросы.

Как правило, дополнительные вопросы тесно связаны с основными вопросами билета.

Право выбора порядка ответа предоставляется студенту самостоятельно.

В обоих вариантах комиссия, внимательно слушая экзаменуемого, дает ему возможность дать полный ответ по всем вопросам.

В некоторых случаях по инициативе председателя или членов государственной экзаменационной комиссии (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины приостановки ответа, например: «ответ явно не по существу вопроса», «ответ слишком детализирован», «экзаменуемый допускает ошибку в изложении нормативных актов, статистических данных».

Причиной остановки ответа студента также может быть грамотное и полное изложение основного содержания вопроса, дающее полное представление о знании этого вопроса студентом и не требующее дальнейшей детализации. Если ответ остановлен по первой причине, то экзаменуемому предлагают перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета. Ответивший студент сдает свои записи по экзаменационному билету и сам билет секретарю государственной экзаменационной комиссии.

После ответа последнего студента под руководством председателя государственной экзаменационной комиссии проводится обсуждение и выставление оценок. По каждому студенту решение о выставлении оценки принимается голосованием. Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке ответа отдельных студентов. Оно должно быть мотивированным и вносится в протокол.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний студента, выделяются наиболее грамотные и компетентные ответы. Оценки по каждому студенту заносятся в протокол, зачетные книжки и экзаменационную ведомость, все члены комиссии подписывают эти документы.

Подведение итогов сдачи экзамена.

Все студенты, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает государственная экзаменационная комиссия. Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного итогового экзамена и сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены и оглашает их студентам. Отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания.